

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “COLUCCIO – FILOCAMO”

Via Trastevere n.41 – Tel. 0964/84201 – C.F. 81001470806 - C.M. RCIC854005 - CODICE UNIVOCO: UF4RLZ

email : rcic854005@istruzione.it pec:rcic854005@pec.istruzione.it

sito web: www.comprensivoroccellaionica.edu.it

C.A.P. 89047 Roccella Jonica (Rc)

Prot. N. 3998/l.8

Roccella Jonica 27/05/2020

Circ. N. 202

- AL PERSONALE DOCENTE DELLE CLASSI TERZE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO
- ALLE FAMIGLIE/TUTORI DEGLI ALUNNI
- SEDE
- ATTI
- SITO WEB

OGGETTO: MODALITA' E TEMPI DI ESPLETAMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE.

La presente circolare intende chiarire le modalità e i tempi per lo svolgimento dell'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione. Si invitano tutti i soggetti interessati ad un'attenta lettura.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'ESAME.

Per una migliore comprensione delle modalità di espletamento dell'esame, si riporta integralmente l'art. 2 dell'ordinanza ministeriale n. 9 del 16/05/2020:

Articolo 2

(Espletamento dell'esame di Stato tramite la valutazione del consiglio di classe)

1. Ai sensi dell'articolo 1, comma 4, lettera b) del Decreto legge, l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione coincide con la valutazione finale da parte del consiglio di classe.

2. In sede di valutazione finale, il consiglio di classe tiene conto dell'elaborato prodotto dall'alunno secondo i criteri di cui all'articolo 3 e attribuisce il voto finale secondo le modalità di cui all'articolo 7.

3. Per gli alunni con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento l'assegnazione dell'elaborato e la valutazione finale sono condotte sulla base, rispettivamente, del piano educativo individuale e del piano didattico personalizzato.

CARATTERISTICHE DELL'ELABORATO.

L'elaborato da presentare al consiglio di classe dovrà avere le caratteristiche descritte nell'art. 3 dell'ordinanza ministeriale n. 9 del 16/05/2020. Si chiarisce che a tal proposito i c.d.c. delle classi terze, si sono riuniti il giorno 26 maggio 2020 per assegnare agli alunni le tematiche da affrontare.

Al fine di comprendere i criteri di assegnazione e le caratteristiche dell'elaborato, si rimanda alla lettura del precitato articolo 3, al fine di meglio comprendere i criteri per la realizzazione degli elaborati:

Articolo 3

(Criteri per la realizzazione degli elaborati)

1. *Gli alunni delle classi terze delle scuole secondarie di primo grado trasmettono al consiglio di classe, in modalità telematica o in altra idonea modalità concordata, prima della presentazione di cui all'articolo 4, un elaborato inerente una tematica condivisa dall'alunno con i docenti della classe e assegnata dal consiglio di classe.*

2. *La tematica di cui al comma 1:*

a) è individuata per ciascun alunno tenendo conto delle caratteristiche personali e dei livelli di competenza dell'alunno stesso;

b) consente l'impiego di conoscenze, abilità e competenze acquisite sia nell'ambito del percorso di studi, sia in contesti di vita personale, in una logica trasversale di integrazione tra discipline.

3. *L'elaborato consiste in un prodotto originale, coerente con la tematica assegnata dal consiglio di classe, e potrà essere realizzato sotto forma di testo scritto, presentazione anche multimediale, mappa o insieme di mappe, filmato, produzione artistica o tecnico pratica o strumentale per gli alunni frequentanti i percorsi a indirizzo musicale.*

Per le modalità e i tempi di trasmissione degli elaborati si rimanda alle sezioni successive della presente circolare.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI AL CONSIGLIO DI CLASSE.

Gli elaborati con le caratteristiche specificate al punto precedente, saranno preventivamente valutati dal consiglio di classe e, successivamente, vi sarà un momento di presentazione orale da parte del candidato che sarà calendarizzato e comunicato alle famiglie mediante registro elettronico. Si rimanda alla lettura del seguente art. 4 dell'ordinanza ministeriale n. 9 del 16/05/2020

Articolo 4

(Modalità di presentazione degli elaborati)

1. *Per consentire la piena valorizzazione e una più attenta valutazione degli elaborati di cui all'articolo 3, il consiglio di classe dispone un momento di presentazione orale degli stessi, in modalità telematica, da parte di ciascun alunno davanti ai docenti del consiglio stesso.*

2. *Nel caso in cui l'alunno abbia frequentato corsi di istruzione funzionanti in ospedali o in luoghi di cura per una durata prevalente, con riferimento al numero dei giorni, rispetto a quella nella classe di appartenenza, la presentazione è effettuata davanti ai docenti della scuola in ospedale che hanno seguito l'alunno durante il periodo di degenza o cura, congiuntamente ai docenti dell'istituzione scolastica di iscrizione.*

3. *La presentazione orale di cui al comma 1 si svolge entro la data dello scrutinio finale, e comunque non oltre il 30 di giugno, secondo quanto previsto dal calendario stabilito dal dirigente scolastico o dal coordinatore delle attività educative e didattiche, sentiti i consigli di classe.*

4. *Il dirigente scolastico dispone lo svolgimento delle presentazioni orali in videoconferenza o in idonea modalità telematica sincrona, assicurandone la regolarità attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnici più idonei.*

5. *Per gli alunni risultati assenti alla presentazione orale di cui al comma 1, per gravi e documentati motivi, il dirigente scolastico, sentito il consiglio di classe, prevede ove possibile lo svolgimento della presentazione in data successiva e, comunque, entro la data di svolgimento dello scrutinio finale della classe. In caso di impossibilità a svolgere la presentazione orale entro i termini previsti, il consiglio di classe procede comunque alla valutazione dell'elaborato inviato dall'alunno, secondo quanto previsto dall'articolo 7, comma 2.*

Per le date di presentazione degli elaborati al consiglio di classe, si rimanda alle sezioni successive della presente circolare.

TEMPISTICA PER L'ASSEGNAZIONE DEI TEMI AI CANDIDATI.

I temi da assegnare ai candidati, saranno stabiliti dai consigli di classe, in data **26 maggio 2020**. I relativi verbali saranno trasmessi al Dirigente Scolastico entro le ore 10.00 del giorno **27 maggio 2020**. Il Dirigente Scolastico comunicherà immediatamente alle famiglie del candidato il tema assegnato tramite il **Registro Elettronico** nella sezione **“Comunicazioni”**, in cui si inseriscono le comunicazioni Scuola/Famiglia. Tale comunicazione è da considerarsi atto di notifica a tutti gli alunni coinvolti in Esame di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020.

SCADENZA DEI TERMINI PER L'INVIO AL CONSIGLIO DI CLASSE DEGLI ELABORATI.

L'elaborato prodotto dal candidato dovrà essere inviato al consiglio di classe **entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 12 giugno 2020.**

MODALITA' E INDIRIZZI EM@IL PER L'INVIO DEGLI ELABORATI.

Gli elaborati prodotti in qualunque forma, dovranno essere digitalizzati ed inviati, nei termini previsti, ai seguenti indirizzi em@il:

1. Per la classe III A esamistato20203a@comprensivoroccellaionica.edu.it;
2. Per la classe III B esamistato20203b@comprensivoroccellaionica.edu.it
3. Per la classe III C esamistato20203c@comprensivoroccellaionica.edu.it
4. Per la classe III D esamistato20203d@comprensivoroccellaionica.edu.it

L'email inviata, dall'alunno per la consegna dell'elaborato, dovrà essere il seguente oggetto: “ elaborato di(indicare nome/cognome) della classe Terza sez....(indicare la sezione)”.

Sarà cura del coordinatore:

- verificare che in ogni email inviata dai diversi alunni sia stato allegato correttamente l'elaborato;
- verificare, nei giorni che precedono la consegna, il numero di elaborati inviati e ricordare il termine ultimo per la consegna;
- condividere la password dell'account edu.it, assegnata dall'animatore digitale, con i soli membri del CdC, al fine di permettere una serena lettura dei diversi elaborati;
- fornire in data 12/06/2020 alle ore 12,00 la suddetta password alla DSGA con l'elenco degli alunni della classe e della tematica dell'elaborato svolta, per permettere di avviare la protocollazione e l'acquisizione agli atti dei diversi elaborati

CALENDARIO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PRESENTAZIONI ORALI DA PARTE DEI CANDIDATI.

Lunedì 15 giugno 2020 avranno inizio le presentazioni orali degli elaborati svolti dai candidati. La modalità per lo svolgimento della discussione prevede l'utilizzo della videoconferenza, tramite

google Meet. Alla videoconferenza parteciperanno il candidato, tutti i membri del consiglio di classe, il presidente della commissione nella persona del Dirigente Scolastico. La seduta sarà convocata dal coordinatore della classe e aperta al solo gruppo (individuato nella calendarizzazione dell'esame) previsto nella sessione del mattino o del pomeriggio mediante condivisione del link per la partecipazione. Si invitano tutti coloro che assisteranno di entrare nella seduta di esame, silenziando i microfoni e di rispettare il regolamento degli scrutini finali. Ogni alunno avrà a disposizione un tempo complessivo di 15,00 minuti. Terminati i quali il CdC si riunirà per redigere relativo verbale.

Il calendario completo con data e ora per la presentazione sarà condiviso in seno al registro elettronico alla voce "Comunicazioni" **entro il 10 giugno 2020**.

Si ringraziano tutti per la cortese attenzione e collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Emanuela Cannistrà

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell' art.3 c.2 del D.Lgs.n.39/1993