

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “COLUCCIO – FILOCAMO”

Via Trastevere n.41 – Tel. 0964/84201 – C.F. 81001470806 - C.M. RCIC854005 - CODICE UNIVOCO: UF4RLZ

email : rcic854005@istruzione.it [pec: rcic854005@pec.istruzione.it](mailto:pec:rcic854005@pec.istruzione.it)

sito web: www.comprensivoroccellaionica.edu.it

C.A.P. 89047 Roccella Jonica (Rc)

Prot. N. 4139/I.8

Roccella Jonica 03/06/2020

Circ. N. 211

AI DOCENTE DELL’I.C. “COLUCCIO-FILOCAMO”
SEDE
ATTI
SITO WEB

OGGETTO: Relazioni finali disciplinari e coordinate.

Le relazioni finali disciplinari (comprehensive degli argomenti trattati) della Scuola Secondaria di I grado devono essere redatte in formato digitale, di cui una copia va allegata al registro elettronico e l'altra va inviata al Coordinatore, entro la fine delle lezioni.

Per tutte le classi in sede di scrutinio, si leggerà e approverà la relazione finale coordinata, già preparata dal docente coordinatore, sentiti gli altri docenti.

La relazione dovrà contenere le seguenti indicazioni: 1) Situazioni o livelli di partenza 2) Obiettivi prefissati 3) Grado di maturità raggiunto in conformità degli obiettivi generali fissati 4) Indicazione dei programmi effettivamente svolti da ogni docente 5) Linee didattiche e metodologiche seguite dal Consiglio di Classe 6) Strategie ed interventi effettuati (attività di sostegno, recupero, integrazione ecc.) 7) Risultati raggiunti.

Per le classi TERZE della scuola secondaria la relazione dovrà contenere ANCHE i seguenti punti: 1) Evoluzione della classe nel quinquennio/triennio sia sotto il profilo educativo, sia sotto quello didattico 2) Attività di orientamento realizzate.

Le relazioni finali della Scuola Primaria devono essere redatte in formato digitale, di cui una copia va allegata al registro elettronico ed un'altra va affidata al Coordinatore di Classe.

La relazione dovrà contenere le seguenti indicazioni: 1) Situazioni o livelli di partenza 2) Obiettivi prefissati 3) Grado di maturità raggiunto in conformità degli obiettivi generali fissati 4) Linee didattiche e metodologiche seguite dal Consiglio di Classe 5) Strategie ed interventi effettuati (attività di sostegno, recupero, integrazione ecc.) 6) Risultati raggiunti.

Si ricorda che nelle relazioni finali, sia disciplinari che coordinate, non devono essere indicati i nominativi degli alunni.

I modelli per la compilazione delle relazioni sopradescritte, saranno inviate ai docenti tramite mail sugli indirizzi istituzionali@comprensivoroccellaionica.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Emanuela Cannistrà

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell' art.3 c.2 del D.Lgs.n.39/1993