



**ISTITUTO  
"COLUCCIO – FILOCAMO"**

**COMPENSIVO STATALE**

Via Trastevere n.41 – Tel. 0964/84201 – C.F. 81001470806 - C.M. RCIC854005 - CODICE UNIVOCO: UF4RLZ

email : [rcic854005@istruzione.it](mailto:rcic854005@istruzione.it) [pec: rcic854005@pec.istruzione.it](mailto:rcic854005@pec.istruzione.it)

sito web: [www.compensivoroccellaionica.edu.it](http://www.compensivoroccellaionica.edu.it)

C.A.P. 89047 Roccella Jonica (Rc)

**Prot. N. 4850 /I.8**

**Circ. 235**

**Roccella Jonica 25/06/2020**

**Ai docenti della scuola primaria e  
della secondaria di primo grado  
dell'I.C. "Coluccio Filocamo"**

**Atti**

**Sito Web**

**OGGETTO:** Archiviazione prove comuni finali per classi parallele.

I file delle prove comuni finali per classi parallele di Italiano, Matematica e Inglese relativi a ogni alunno, dovranno essere archiviati dai docenti di ciascuna disciplina, in formato PDF, nel Registro Elettronico seguendo i seguenti passaggi:

1. Sezione "Registro del docente. Programmazione – Libri di testo";
2. "Programmazione. Didattica - Gestione team", "Nuovo team", descrizione team: "Prove comuni finali per classi parallele", annotazioni: "Prova - nome della disciplina"
3. "Programmazione. Didattica/Verbali", "Seleziona il team" - "Prove comuni finali per classi parallele"; "Nuovo verbale", descrizione "COGNOME E NOME ALUNNO", allegato "file del compito".

Le suddette operazioni dovranno avvenire entro giorno 07/07/2020. Qualora le prove somministrate non siano digitalizzate, ma cartacee, il docente dovrà avviarne restituzione in presenza in data 29 giugno 2020 stante l'orario che verrà comunicato con circolare successiva.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Dott.ssa Emanuela Cannistrà**

Firma autografa sost. a mezzo  
stampa ex art.3,c.2,D.Lgs.39/93