



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "COLUCCIO – FILOCAMO"

Via Trastevere n.41 – Tel. 0964/84201 – C.F. 81001470806 - C.M. RCIC854005 - CODICE UNIVOCO: UF4RLZ

email :rcic854005@istruzione.it[pec: rcic854005@pec.istruzione.it](mailto:rcic854005@pec.istruzione.it)

sito web: www.comprensivoroccellaionica.edu.it

C.A.P. 89047 Roccella Jonica (Rc)

Prot. N. 5613 /I.8

Circ. n. 170

Roccella Jonica, 21/06/2021

Al Personale Docente della Scuola Primaria
e Secondaria di I° grado
Ai Genitori
Alla DSGA
Sede
Atti
Sito web

**OGGETTO: Disclaimer sulla pubblicazione e consultazione degli esiti degli scrutini –
Consultazione Documento di Valutazione - Incontri Scuola/Famiglia in modalità
remota.**

Tenuto conto della nota ministeriale 9168 del 09/06/2020 si informano i soggetti abilitati all'accesso al R. E. che dati personali e ivi consultabili non possono essere oggetto di comunicazione o diffusione (ad esempio mediante loro pubblicazione anche su blog o su social network). Pertanto, è vietato a tutti i soggetti abilitati all'accesso delle predette aree riservate del registro elettronico di comunicare le informazioni acquisite a persone terze.

Gli studenti e le famiglie che accedono al Registro Elettronico per la consultazione dei voti, dovranno attenersi a quanto di seguito specificato:

- utilizzare le stesse credenziali già in possesso dell'utente;
- non comunicare a terzi le credenziali di accesso al registro elettronico;
- non consentire a terzi di visualizzare il contenuto del registro elettronico ;

- utilizzare esclusivamente apparecchi informatici di utilizzo proprio (pc, tablet, smartphone) per evitare la memorizzazione delle credenziali su supporti di terzi;
- non comunicare e/o diffondere a terzi gli esiti degli scrutini e i dati personali consultabili tramite l'accesso al registro.

Gli esiti sono pubblicati sul registro nel rispetto del principio della trasparenza, ma devono essere utilizzati esclusivamente per uso/consultazione personale e non comunicati/diffusi nel rispetto del principio di tutela dei dati personali.

Ogni azione contraria a quanto previsto è punibile con sanzioni disciplinari e secondo quanto previsto dalle norme nazionali e dai regolamenti scolastici.

Si raccomanda, dunque un atteggiamento **responsabile** di tutti gli operatori, di vigilanza e supporto delle famiglie sui figli minorenni, di **attiva e corretta** azione, nel seguire le indicazioni contenute nella presente comunicazione.

Alla luce di quanto sopra detto si informano quanti in indirizzo che, nella giornata del **23 giugno 2021** saranno visualizzabili da parte delle famiglie/tutori degli alunni all'interno del R. E. le **AMMISSIONI /NON AMMISSIONI** alla classe successiva e relativa scheda di valutazione del proprio figlio/figlia.

Per gli alunni delle classi terze di scuola secondaria di primo grado seguirà successiva comunicazione.

Giova precisare che l'inserimento dell'esito di Ammissione/Non Ammissione dovrà essere inserito nell'area "**GESTIONE COMUNICAZIONIALE FAMIGLIE**" dal Coordinatore di ogni singola classe il quale riceverà i dati dalla segreteria sulla propria mail personale.

Si ricorda inoltre, come da PAA, che gli incontri Scuola – Famiglia, tenendo conto dell'emergenza epidemiologica Covid -19, si terranno in modalità remota tramite l'applicazione *Google Meet*, nella seguente data e fascia oraria e secondo l'organizzazione di seguito riportata.

DATA	ORA	SCUOLA
24/06/2021	15:00/18:00	PRIMARIA
24/06/2021	15:00/18:00	SECONDARIA DI I° GRADO

Per un sereno svolgimento dei colloqui, è opportuno avviare richiesta al rappresentante dei genitori comunicando il nominativo e la disciplina per la quale si richiede il colloquio.

Il rappresentante comunicherà al coordinatore di classe le richieste pervenute e quest'ultimo le inoltrerà ai rispettivi docenti del consiglio di classe. Si raccomanda una durata non superiore ai 7 – 10 minuti per incontro rimettendo, comunque, al singolo consiglio di classe e/o docente la scelta della durata del colloquio. Infine, il coordinatore di classe nella scuola primaria ed ogni singolo docente della Scuola Secondaria di I° grado avranno cura di redigere un verbale indicando l'ora di inizio e di

fine dell'incontro scuola – famiglia e il nominativo dei genitori che hanno incontrato. Tale verbale andrà inserito nella sezione REGISTRO DOCENTE - PROGRAMMAZIONE – DIDATTICA – VERBALI.

Ricordando che gli incontri scuola – famiglia rappresentano momenti fondamentali per la formazione dell'alunno/a e per la sua personalità si ringrazia per la consueta e faticosa collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Emanuela Cannistrà

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.Lgs. n.39/1993