



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “COLUCCIO – FILOCAMO”

Via Trastevere n.41 – Tel. 0964/84201 – C.F. 81001470806 - C.M. RCIC854005 – CODICE UNIVOCO:
UF4RLZ

email :rcic854005@istruzione.it pec: rcic854005@pec.istruzione.it sito web:

www.comprensivoroccellaionica.edu.it

C.A.P. 89047 Roccella Jonica (Rc)

Circ. n. 222

A tutto il personale in servizio presso
l’Ist. Comp.
“Coluccio – Filocamo”
Alle famiglie/tutori degli alunni
classe 2^a C – Scuola Secondaria di 1^o
grado
e, p.c. Al Sig. Sindaco del Comune di
Roccella Jonica
Al DSGA
Sede
Atti
Sito Web

Oggetto: Disposizione di spostamento sede della classe 2^a Sez. C della Scuola Secondaria di primo grado.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’esposto all’ASP da parte di un genitore appartenente alla classe 2^a C;

VISTO il verbale di sopralluogo ispettivo igienico sanitario prot. n. 956 del 29 aprile 2022, acquisito in data 10 maggio 2022 con prot. n. 6593;

SENTITO per le vie brevi, il Sig. Sindaco del Comune di Roccella Jonica;

DISPONE

Lo spostamento della sede della classe 2^a C della Scuola Secondaria di primo grado “O. Filocamo” dal plesso di Via Trastevere al plesso Roccella Capoluogo di Via XXV Aprile, presso l’aula mensa, a far data dal 12 maggio 2022 fino al termine delle attività didattiche sino a diversa disposizione.

Ogni docente in servizio nella classe surichiamata osserverà il suo orario di lavoro, e limitatamente alle sue ore di lezione da svolgere in 2^a C, si recherà presso i locali del plesso Roccella Capoluogo di Via XXV Aprile.

Pertanto, al fine di assicurare la vigilanza sarà necessario osservare rigorosamente le seguenti indicazioni:

1. Al cambio dell’ora prima di allontanarsi dalla classe il docente dovrà rivolgersi al personale ATA per garantire la vigilanza sulla stessa. Solo una volta assicurata la presenza del Collaboratore Scolastico sarà possibile allontanarsi per prendere servizio in Via XXV Aprile;

2. Il docente in arrivo al plesso in Via XXV Aprile segnalerà la propria presenza al Collaboratore Scolastico. Conseguentemente, solo in presenza del docente in classe, il Collaboratore Scolastico potrà riprendere il servizio sul piano;

Terminata l’ora di lezione in 2^a C, nel caso in cui il docente avesse terminato il servizio, dovrà attendere il cambio turno.

Diversamente, se non ha terminato il proprio servizio, dovrà chiamare il Collaboratore Scolastico per la sorveglianza sulla classe.

Si precisa che il personale ATA coinvolto dovrà assicurare la vigilanza in classe in assenza del docente al cambio dell’ora.

E’ fatto espresso divieto al personale docente e ATA di lasciare gli alunni in assenza di vigilanza.

Il docente in uscita dovrà lasciare la classe sotto la sorveglianza del personale ATA suddetto al fine di recarsi nel plesso presso il quale continuerà ad erogare il servizio.

Si precisa che la classe non può rimanere sotto la vigilanza del personale Assistente Educativo, ma solo in presenza del docente curricolare/di sostegno o del Collaboratore Scolastico.

Infatti, in assenza dell’insegnante di sostegno in classe, il docente dovrà rivolgersi al Collaboratore Scolastico.

Gli alunni della classe 2^a C utilizzeranno l’ingresso principale del plesso Roccella Capoluogo di Via XXV Aprile osservando l’orario di inizio e fine delle lezioni, tutt’ora in vigore.

Sarà cura del DSGA consegnare al personale ATA in servizio, i registri di sanificazione degli ambienti, delle entrate posticipate e delle uscite anticipate degli alunni della classe 2^a C.

Ad ogni buon fine, si allega il prospetto dei Collaboratori Scolastici in servizio ai piani dei plessi interessati.

PLESSO	PIANO TERRA	PRIMO PIANO
“O. Filocamo”	Loiero Bianca – Muriale Domenico – Galati Tonina	Origlia Rosetta – Capocasale Giuseppe
Roccella Capoluogo	Grollino Vincenzo – Labadessa Stefano	

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Emanuela Cannistrà
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.Lgs. n.39/1993