



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "COLUCCIO – FILOCAMO"

Via Trastevere n.41 – Tel. 0964/84201 – C.F. 81001470806 - C.M. RCIC854005 - CODICE UNIVOCO: UF4RLZ

email :rcic854005@istruzione.it; rcic854005@pec.istruzione.it

sito web: www.comprensivoroccellaionica.edu.it

C.A.P. 89047 Roccella Jonica (Rc)

Circ. n. 3

Alle famiglie
Al personale docente
Al DGSA
Al personale ATA
Atti
Sito web

Oggetto: Protocollo somministrazione e/o autosomministrazione farmaci a scuola.

La presente circolare intende disciplinare le azioni da intraprendere nel caso in cui le alunne e gli alunni debbano assumere dei farmaci in orario scolastico. Il Ministero dell'Istruzione d'intesa con il Ministero della Salute, con la nota n. 2312 del 25.11.2005, , ha emanato le *"Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica"*.

Secondo le linee guida, all'art. 2 si legge *"la somministrazione di farmaci deve avvenire sulla base delle autorizzazioni specifiche rilasciate dal competente servizio delle ASL"* ed inoltre all'art. 4 *" la somministrazione di farmaci in orario scolastico, deve essere formalmente richiesta dai genitori degli alunni o dagli esercenti la potestà genitoriale, a fronte della presentazione di una certificazione medica attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia)"*.

Alla luce di quanto sopra, I farmaci a scuola potranno essere somministrati agli studenti solo in caso di assoluta necessità e nel rispetto delle indicazioni che si elencano di seguito:

- 1. E' vietato al personale scolastico somministrare farmaci a scuola, salvo che nei casi espressamente AUTORIZZATI;**
- 2. Sono autorizzati i casi in cui la scuola è in possesso di:**
 - Richiesta scritta e firmata dei genitori per la somministrazione di farmaci in orario scolastico (allegato 1)

- Certificazione medica attestante lo stato di malattia dell'alunno con specifica prescrizione dei farmaci da assumere e autorizzazione alla somministrazione scritta e firmata del medico (allegato 2), la necessità indispensabile di somministrazione in orario scolastico e la fattibilità da parte di personale non sanitario. **La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso, se necessario.** Ciò considerato, le famiglie che hanno prodotto la richiesta nel precedente anno scolastico, sono tenute a rinnovarla per il corrente anno.

3. La scuola una volta in possesso della documentazione di cui al punto 2:

- Verifica la disponibilità degli operatori in servizio nel plesso (docenti, assistenti amministrativi, collaboratori scolastici), individuati preferibilmente tra il personale che abbia seguito i corsi di primo soccorso ai sensi del D.L. 81/2008, e/o all'uopo formati;
- Verifica la possibilità di conservare correttamente i farmaci;
- Si fa parte attiva nell'organizzazione della formazione del personale addetto.

Solo dopo questi tre passaggi è possibile procedere alla somministrazione del farmaco prescritto che dovrà essere consegnato agli operatori scolastici interessati in confezione integra, da conservare a scuola, in luogo idoneo appositamente individuato, per tutta la durata del trattamento.

Laddove il minore necessiti della somministrazione di un farmaco salvavita, si invitano i genitori/tutori a compilare celermente i sopraccitati allegati, segnalando tale priorità alla Funzione Strumentale **Beatrice Ursino**.

Si precisa, altresì, che, essere autorizzati non significa essere obbligati a somministrare il farmaco, in quanto in caso di emergenza gli addetti valutano comunque la possibilità di far intervenire i genitori e/o gli operatori sanitari di pronto soccorso.

Alla presente circolare si allega modulistica scaricabile al link sottostante e reperibile in segreteria.

Si invitano le famiglie in indirizzo, che hanno presentato la modulistica suddetta durante l'anno scolastico 2022/2023, a rinnovarla, ripresentandola per il corrente anno scolastico, presso gli uffici di segreteria.

Si confida nella consueta massima collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rosita Fiorenza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell' art.3 c.2 del D.Lgs.n.39/1993